

Meeting-Manifest für das 21. Jahrhundert

Prämissen:

- A)** Besprechungen nehmen einen großen Teil unserer Arbeitszeit ein und verursachen enorme Kosten.
- B)** Wir sind häufig unzufrieden mit Menge und Qualität unserer (physischen wie virtuellen) Besprechungen und wissen, es kann besser werden.

Deklaration der Sitzungsrechte und -pflichten:

- 1.** Wir haben das Recht auf relevante, produktive, fokussierte und konstruktive Besprechungen.
- 2.** Wir haben das Recht, nicht an Besprechungen teilzunehmen, zu denen wir nichts beitragen können, deren Themen uns nicht betreffen, oder für die uns die Informationsbasis fehlt.
- 3.** Wir haben das Recht auf kurze Sitzungen, die pünktlich beginnen und pünktlich enden.
- 4.** Wir haben das Recht auf gut vorbereitete Besprechungen und auf die vorherige Zustellung aller relevanten Informationen.
- 5.** Wir haben die Pflicht, uns auf relevante Besprechungen vorzubereiten und Entscheidungen zügig umzusetzen.
- 6.** Wir haben die Pflicht, pünktlich zu Sitzungen zu erscheinen und dort wirklich präsent, aktiv und aufmerksam zu sein.
- 7.** Wir haben die Pflicht, konstruktiv nach Lösungen zu suchen und Sitzungen nicht als Nörgel- oder Aggressionsplattformen zu missbrauchen.
- 8.** Wir haben die Pflicht, Erfahrungen und Forschungsergebnisse über produktive Besprechungen zu berücksichtigen und umzusetzen.

Deshalb fordern wir:

- I.** Keine Alibisitzungen mehr: Es nimmt teil, wer einen Beitrag leisten kann oder direkt betroffen ist. Wir machen keine Sitzung, wenn sich seit dem letzten Treffen nichts verändert hat.
- II.** Keine Besprechung ohne Ziele sowie permanent für alle sichtbare Agenda und Zeitangabe.
- III.** Keine Besprechung ohne Feedbackmöglichkeit.
- IV.** Keine Besprechung ohne hochwertige Interaktion: Brainwriting (aufschreiben dann austauschen) statt Brainstorming, gemeinsames Visualisieren statt langatmiger Folienpräsentationen.
- V.** Virtuelle Sitzungen nur mit gemeinsamer Visualisierung, abgeschaltetem Tonkanal beim Zuhören und abschließender Verständnisüberprüfung.
- VI.** Keine Sitzung ohne Kurzprotokoll (behandelte Punkte & wer macht was bis wann?).

*Herzlichen Dank an OrganisationsEntwicklung.
Zeitschrift für Unternehmensentwicklung und Change Management*